



ключевые системы
и компоненты

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом

от « 06 » 06 2025 № 71-П

Стандарт организации

Кодекс делового поведения контрагента ООО «КСК»

№ текущей редакции документа:	01	№ в Реестре	КСК СТО 17-2025
Введен впервые		документов:	
Процесс: -		Подразделение-инициатор: Группа комплаенса и устойчивого развития /Дирекция по внутреннему контролю и управлению рисками	



Содержание

1 Введение.....	3
1.1 Назначение Стандарта.....	3
1.2 Область применения.....	3
1.3 Нормативные ссылки.....	3
1.4 Термины, определения и сокращения.....	4
2 Ответственность.....	5
3 Общие требования.....	6
4 Политика в области комплаенса.....	6
5 Противодействие коррупции.....	7
6 Линия доверия комплаенса.....	7
7 Управление конфликтом интересов.....	7
8 Получение и дарение подарков и знаков делового гостеприимства.....	8
9 Конфиденциальность и интеллектуальная собственность.....	10
10 Требования к поведению контрагента в процессе сотрудничества с ООО «КСК».....	12
11 Устойчивое развитие.....	12
12 Ответственность за нарушение Кодекса делового поведения контрагента.....	13
Приложение №1 Лимиты получаемых подарков и знаков делового гостеприимства.....	
работниками ООО «КСК».....	14
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И АКТУАЛИЗАЦИИ.....	16

1 Введение

1.1 Назначение Стандарта

1.1.1. Кодекс делового поведения контрагента ООО «КСК» представляет собой свод общих принципов и правил ведения бизнеса контрагентом в процессе сотрудничества с ООО «КСК». Он призван сформировать у контрагента ООО «КСК» представление о требованиях к нему и его бизнесу, условиях взаимодействия с ООО «КСК» и необходимости приверженности единым ценностям в процессе сотрудничества.

1.1.2. Кодекс делового поведения контрагента ООО «КСК» является документом, направляемым всем внешним (не входящим в Группу компаний КСК) контрагентам ООО «КСК» при согласовании договорных отношений на этапе обсуждения условий договора (сотрудничества).

1.1.3. В случае возникновения противоречий между требованиями Кодекса делового поведения контрагента и требованиями действующего российского законодательства или законодательства другого государства необходимо руководствоваться требованиями действующего российского законодательства. В случае выявления контрагентом противоречий он должен сообщить об этом любым доступным способом (почта, телефон) ООО «КСК» ответственному работнику, указанному в договоре, в целях обсуждения и принятия мер к их устранению.

1.2 Область применения

Настоящий Кодекс делового поведения контрагента распространяется на всех внешних контрагентов ООО «КСК» и требует его исполнения со стороны всех их категорий, указанных в разделе «Термины, определения и сокращения».

1.3 Нормативные ссылки

В настоящем Стандарте использованы ссылки на следующие нормативные документы:

- ISO 9000:2015 (ГОСТ Р ИСО 9000) Система менеджмента качества. Основные положения и словарь;
- ISO 9001:2015 (ГОСТ Р ИСО 9001) Система менеджмента качества. Требования;
- ISO 37001:2025 Системы менеджмента противодействия коррупции – Требования и рекомендации по применению;
- СТО 6.1-03.2019 СМБ. Работа с обращениями, поступающими на «Линию доверия комплаенса»;
- СТО 08-2023. Управление конфликтом интересов в ГК КСК;
- Ст.-Пол.-14 Положение о принятии в ООО «КСК», управляемых и контролируемых им обществах мер по предупреждению коррупции;

- Ст.Пор.-08 Политика в области комплаенса;
- СТО 04-2022. Политика ГК КСК в области устойчивого развития;
- Политика неприятия коррупции в ООО «КСК»;
- СТО 01-2022 СМБ. Кодекс этики ООО «КСК»;
- Правила обмена подарками и знаками делового гостеприимства, их лимиты и процедура согласования;
- СТО 7.1.1-03-2019 Организация договорной работы в ООО «КСК», управляемых и контролируемых им обществах;
- СТО 04-2023. Корпоративная политика информационной безопасности ООО «КСК»;
- СТО 05-2023. Политика обработки и защиты персональных данных;
- СТО 12-2023. Положение о порядке обработки и обеспечения безопасности защищаемой информации ГК КСК;
- Перечень защищаемой информации, обрабатываемой в ГК КСК;
- Разделы «Заверения об обстоятельствах» и «Антикоррупционная оговорка»;
- РК-01-2024 Руководство по качеству внешних поставщиков ГК КСК.

1.4 Термины, определения и сокращения

В настоящем Стандарте применены следующие термины, определения и сокращения:

Знак делового гостеприимства - различные расходы контрагента по приему и обслуживанию представителей ООО «КСК» с целью установления и (или) поддержания взаимного сотрудничества, например, деловые завтраки (обеда, ужины), расходы на дорогу и проживание, приглашения на мероприятия, за которые одариваемый не платит или не платит полностью;

Контрагент ООО «КСК» - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо, являющиеся стороной по договору (договорам) с ООО «КСК».

Конфиденциальная информация – требующая защиты информация, доступ к которой ограничивается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также Перечнем защищаемой информации, обрабатываемой в ООО «КСК».

Конфиденциальность – обязательное для выполнения лицом, получившим доступ к определенной информации, требование не передавать такую информацию третьим лицам без согласия ее обладателя.

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) контрагента ООО «КСК» (представителя контрагента ООО «КСК») влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им обязательств по договору и при которой возникает или

может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью контрагента ООО «КСК» (представителем контрагента ООО «КСК») и правами и законными интересами ООО «КСК», способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации ООО «КСК».

Личная заинтересованность – заинтересованность контрагента ООО «КСК» (представителя контрагента ООО «КСК»), связанная с возможностью получения им при исполнении обязательств по договору доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для состоящих с ним в близком родстве или свойстве лиц (родителей, супруга (и), детей, братьев, сестер, а также братьев, сестер, родителей, детей супругов и супругов детей), гражданами или организациями, с которыми контрагент ООО «КСК» (представитель ООО «КСК») и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

Нормативный документ (НД) - документ, устанавливающий правила, общие принципы или характеристики, касающиеся различных видов деятельности или их результатов (ГОСТ, ТУ, ОСТ и др.);

Объективность – недопущение ситуаций, при которых предвзятость, конфликт интересов либо конкретные лица влияют на объективность его профессиональных суждений и действий.

ООО «КСК» – общество с ограниченной ответственностью «Ключевые Системы и Компоненты»;

Подарок - любая ценность (имущество, услуга или право), которая может быть принята, передана или оказана лицу безвозмездно (материальная ценность, услуга, любое действие или бездействие в интересах одариваемого);

Стандарт организации (СТО, Стандарт) – внутренний нормативный документ, определяющий требования к выполнению действий, последовательность выполнения действий (алгоритм) по осуществлению какой-либо деятельности (процедуры) ООО «КСК», а также распределение функций и ответственности лиц, участвующих в достижении результата деятельности и его совершенствовании.

ESG – оценка контрагента – экспертное суждение о соответствии деятельности контрагентов критериям по экологическому (E), социальному (S) и экономическому (G) аспектам.

2 Ответственность

2.1 Ответственность за транслирование изложенных в Кодексе делового поведения контрагента принципов и требований ведения бизнеса несет генеральный директор ООО «КСК».

2.2 Ответственность за формирование принципов (требований) в области комплаенса и устойчивого развития несет группа комплаенса и устойчивого развития ООО «КСК».

2.3 Ответственность за формирование принципов (требований) в области информационной безопасности несет департамент информационной безопасности ООО «КСК».

2.4 Ответственность за соблюдение положений Кодекса делового поведения контрагента ООО «КСК» несет как контрагент, так и любые третьи лица, привлекаемые контрагентом для исполнения обязательств в интересах ООО «КСК». В случае нарушения Кодекса привлекаемым контрагентом третьим лицом ответственность несет как привлеченное контрагентом третье лицо, так и сам контрагент.

3 Общие требования

Изложенные в Кодексе делового поведения контрагента ООО «КСК» принципы и правила являются неотъемлемой частью сотрудничества ООО «КСК» с контрагентом, которые прослеживаются в локальных нормативных документах каждого из структурных подразделений ООО «КСК», осуществляющих деятельность по направлениям (разделам) Кодекса делового поведения контрагента.

4 Политика в области комплаенса

4.1. Существование системы комплаенса в ООО «КСК» продиктовано требованиями международного и российского законодательства и стандартами в области корпоративного управления, рисков и комплаенса, а также стремлением ООО «КСК» обеспечить работу с комплаенс-рисками, возможными к реализации в бизнес-процессах, в том числе при их регламентации, и создать (поддерживать) отношения сотрудничества на основе этичного принятия решений.

4.2. В целях реализации комплаенс-политики при принятии решения о сотрудничестве с контрагентом ООО «КСК» может запрашивать у него информацию о наличии антикоррупционной политики и реализующих ее подразделениях, наличии (отсутствии) конфликта интересов, соответствии требованиям в сфере противодействия легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, а также иную информацию в рамках проверки благонадежности контрагента, в том числе право требования предоставления дополнительных сведений по фактам, выявленным в ходе выполнения комплаенс-программы и оценки комплаенс-рисков в период сотрудничества с контрагентом с возможностью контроля операций, имеющих повышенный риск.

4.3. Контроль за реализацией политики в области комплаенса в ООО «КСК» осуществляется группой комплаенса и устойчивого развития ООО «КСК», контакты которой представлены в форме договора с контрагентом в разделе «Антикоррупционная оговорка».

5 Противодействие коррупции

5.1. В своей деятельности ООО «КСК» привержено соблюдению антикоррупционного законодательства Российской Федерации и связанных с ним национальных и международных стандартов и исходит из принципа недопустимости любого проявления коррупции и неотвратимости ответственности за нарушение данного принципа.

5.2. В целях реализации антикоррупционной политики при принятии решения о сотрудничестве с контрагентом ООО «КСК» в обязательном порядке проводит оценку благонадежности контрагента, а также включает во все договоры без исключения разделы «Антикоррупционная оговорка» и «Заверения об обстоятельствах».

6 Линия доверия комплаенса

6.1. В целях своевременного уведомления о нарушениях, выявленных как при принятии решения о сотрудничестве с контрагентом, так и в процессе сотрудничества с ним, действует ресурс «Линия доверия комплаенса», курируемый группой комплаенса и устойчивого развития ООО «КСК»: официальный сайт <http://kscgroup.ru/>, почта hotline@kscgroup.ru, Telegram, привязанный к телефону 8-963-990-17-03.

6.2. Требования к обращениям, принимаемым к рассмотрению в ООО «КСК»:

- подробное описание ситуации, не содержащее ненормативной, грубой лексики;
- указание задействованных лиц.

6.3. Поступающая информация о заявителе, обратившемся на «Линию доверия комплаенса», является конфиденциальной и не подлежит разглашению.

7 Управление конфликтом интересов

7.1. Управление конфликтом интересов – специальная антикоррупционная процедура, целью которой является недопущение или раскрытие оказания влияния (его возможности) на честные и открытые отношения сотрудничества с контрагентом, а также урегулирование выявленного конфликта интересов.

7.2. ООО «КСК» не сотрудничает с контрагентом, если решения, принятые в интересах контрагента, оказывают или могут оказать влияние на справедливые и объективные решения работников ООО «КСК» и репутацию ООО «КСК».

7.3. В целях недопущения возникновения конфликта интересов, уточнения его наличия (отсутствия) и (или) своевременного урегулирования контрагенту следует сообщить об этом на «Линию доверия комплаенса» с использованием выше указанных ресурсов.

8 Получение и дарение подарков и знаков делового гостеприимства

8.1. Обмен подарками и знаками делового гостеприимства – неотъемлемая часть деловой коммуникации до момента, когда такой подарок (знак делового гостеприимства) может быть расценен как разновидность подкупа или вызвать конфликт интересов.

8.2. Контрагенту ООО «КСК» следует придерживаться общего принципа: запрещено дарить ООО «КСК» подарки (знаки делового гостеприимства), призванные или способные повлиять на принятие решения работниками ООО «КСК» в отношении интересов контрагента.

8.3. Допуская дарение подарка (знака делового гостеприимства), контрагент ООО «КСК» должен исходить из допустимости такого подарка (знака делового гостеприимства).

8.4. Критериями допустимости являются:

- повод – основание подарка (знака делового гостеприимства);
- форма – что представляет собой подарок;
- ценность – стоимость подарка (знака делового гостеприимства);
- соразмерность – соответствие подарка (знака делового гостеприимства) положению получателя и поводу вручения. Под соразмерностью понимается соответствие (отсутствие диспропорции) между ценностью подарка (знака делового гостеприимства), поводом (значимостью события) и социальным положением (должностью) получателя и дарителя при отсутствии преувеличения хотя бы одной составляющей: цена, повод, социальное положение;
- мотив – какова цель, преследуемая дарителем.

8.5. Предполагаемый к дарению ООО «КСК» подарок (знака делового гостеприимства) должен отвечать следующим требованиям:

- подарок (знака делового гостеприимства) связан с законными целями ООО «КСК» или связан с общенациональными праздниками;
- подарок может быть разумно обоснован и соразмерен должности получателя;
- подарок (знак делового гостеприимства) не является скрытой формой вознаграждения за услугу, действие (бездействие), решение в интересах дарителя (контрагента или работника контрагента – для случая сотрудничества с организациями);
- при раскрытии информации о подарке (знаке делового гостеприимства) его получение или дарение не представляет угрозу как ООО «КСК», так и контрагенту.

8.6. Допускается дарение сувениров с символикой и логотипом компании, распространяемых на выставках, презентациях, форумах, встречах и иных протокольных мероприятиях.

8.7. При этом запрещено дарение ООО «КСК» следующих подарков (знаков делового гостеприимства):

– предметы роскоши. Под *предметами роскоши* понимаются дорогие (имеющие высокую материальную ценность) товары с избыточными потребительскими свойствами, не нужными для обеспечения нужд. Предметы роскоши определяют как количественные (сколько штук), так и качественные (составные характеристики) показатели. К предметам роскоши относятся, включая, но не ограничиваясь:

- драгоценности, в том числе изделия, изготовленные с использованием драгоценного металла;
- средства транспорта, включая яхты, автомобили;
- предметы, являющиеся антиквариатом или имеющие значительную культурную и художественную ценность;
- недвижимое имущество;
- электронно-технические средства, превышающие установленный лимит подарков согласно Приложению №1 к настоящему Кодексу;
- алкогольные напитки, превышающие установленный лимит подарков согласно Приложению №1 к настоящему Кодексу;

– деньги и эквиваленты денежных средств (ценные бумаги, криптовалюта);

– несоразмерные подарки (знаки делового гостеприимства) по поводу, должности получателя и (или) дарителя и принятым традициям делового оборота. Под несоразмерностью понимается несоответствие (диспропорция) между ценностью подарка (знака делового гостеприимства), поводом (значимостью события) и социальным положением (должностью) получателя и дарителя в сторону преувеличения хотя бы одной составляющей: цена, повод, социальное положение;

– стоимость превышает размер суммы, указанной в Приложении №1 к настоящему Кодексу.

8.8. Брендированные корпоративные подарки, канцелярские принадлежности, цветы, продовольственные товары, за исключением алкогольной продукции, не учитываются в установленных лимитах получаемых ООО «КСК» подарков и знаков делового гостеприимства Приложения №1 к настоящему Кодексу.

8.9. В случаях несоблюдения указанных выше принципов и правил обмена подарками (знаками делового гостеприимства), а также в целях уточнения возможности получения и дарения подарка (знака делового гостеприимства) контрагенту следует сообщить об этом на «Линию доверия комплаенса» с использованием указанных выше ресурсов и указанием следующих данных:

- информация о юридическом или физическом лице, в том числе работнике ООО «КСК», которому предполагается дарение;
- описание подарка (знака делового гостеприимства), его ориентировочная (по оценке дарителя) стоимость и дата получения, приложенное фото подарка (знака делового гостеприимства), по возможности;
- повод и обстоятельства, сопутствующие дарению подарка (знака делового гостеприимства).

9 Конфиденциальность и интеллектуальная собственность

9.1. Контрагент обязуется соблюдать Соглашение о неразглашении и защите конфиденциальной информации, подписанное между ООО «КСК» и контрагентом.

9.2. Контрагент обязуется уважать интеллектуальную собственность ООО «КСК», а также конфиденциальную, инсайдерскую или защищаемую информацию. Любая информация или данные об операциях ООО «КСК» должны при любых условиях рассматриваться контрагентом как конфиденциальные, если только подобная информация не стала общедоступной без участия контрагента.

9.3. Контрагент обязуется защищать конфиденциальность информации посредством отказа от ее передачи, публикации, использования или раскрытия за рамками своей обычной деятельности либо без указания или разрешения со стороны ООО «КСК».

9.4. Если контрагент считает, что он получил доступ к конфиденциальной информации ООО «КСК» по ошибке, контрагент должен немедленно сообщить об этом работнику ООО «КСК», через которого он осуществляет контакт с ООО «КСК», и воздержаться от дальнейшего распространения информации.

9.5. Контрагент обязуется соблюдать все необходимые меры для соблюдения режима конфиденциальности, а именно:

- обеспечивать соблюдение правил регистрации, учета и хранения документов и изделий, для которых установлен режим конфиденциальности;
- не передавать информацию, для которой установлен режим конфиденциальности, по открытым каналам связи;

– в случае передачи конфиденциальной информации в электронном виде реализовать шифрование передаваемой информации посредством систем кодирования широкого пользования.

9.6. В случае установления факта разглашения конфиденциальной информации, а равно допущения ситуации, которая могла привести к разглашению указанной информации (утеря документов, копирование и/или рассылка и передача иным образом конфиденциальной информации лицам, не допущенным к ней и т.п.), либо установления факта использования конфиденциальной информации ООО «КСК» не в соответствии с разрешенной целью, контрагент, нарушивший конфиденциальность, обязан выплатить ООО «КСК» по его требованию штраф, указанный в Соглашении о неразглашении и защите конфиденциальной информации, за каждый факт нарушения, а также компенсировать все документально подтвержденные реальные убытки, которые пострадавшая сторона (ООО «КСК») понесла в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) условий настоящего Соглашения с указанием обстоятельств, на которые идет ссылка как на основания для заявления требований и (или) для освобождения от ответственности.

9.7. ООО «КСК» защищает свою интеллектуальную собственность и уважает интеллектуальную собственность других участников рынка.

9.8. ООО «КСК» не использует интеллектуальную собственность третьих лиц без их разрешения и ожидает от своих контрагентов соблюдения авторских прав и нормативных правовых актов в области интеллектуальной собственности.

9.9. Если контрагенту стало известно о незаконном использовании им или лицами, привлекаемыми им для исполнения обязательств интеллектуальной собственности перед ООО «КСК», объектов интеллектуальной собственности ООО «КСК», контрагент должен незамедлительно сообщить об этом факте работнику ООО «КСК», через которого он осуществляет контакт с ООО «КСК».

9.10. ООО «КСК» ожидает, что если контрагенту станет известно о незаконном использовании объектов интеллектуальной собственности ООО «КСК» иными лицами, то контрагент также сообщит об этом факте в ООО «КСК».

9.11. ООО «КСК» ожидает, что контрагент, который получил доступ к информации о создаваемых или разрабатываемых объектах интеллектуальной собственности ООО «КСК» и ещё не получивших правовой охраны, будет рассматривать данную информацию как конфиденциальную и воздержится от использования данной информации, если такое использование сможет причинить вред или быть нежелательным с точки зрения защиты и обеспечения интересов ООО «КСК».

10 Требования к поведению контрагента в процессе сотрудничества с ООО «КСК»

10.1. Предъявляя требования к поведению своих работников в рамках корпоративного Кодекса этики, ООО «КСК» исходит из взаимодействия с контрагентом, основанном на взаимопонимании, уважении и деловитости, вере в способности и личностные качества взаимодействующих лиц с каждой стороны.

10.2. ООО «КСК» приветствует применение представителями контрагента самоконтроля, самоуправления и объективного подхода при решении задач в процессе сотрудничества.

10.3. В этой связи ООО «КСК» напоминает о необходимости и ожидает от контрагента:

- представления и приветствия при встрече;
- отзыва по мере возможности на просьбы делового характера, не стараясь потом выставить свое участие как неоценимую услугу;
- обращения друг к другу в вежливой форме, неупотребления ненормативной и грубой лексики, а также недопущения публичных и личных высказываний, которые могут задеть чувства другой взаимодействующей стороны, или спровоцировать конфликтную ситуацию;
- выражения своих мыслей конкретно и в соответствии со степенью должностной компетенции участников взаимодействия. При этом электронное взаимодействие будет осуществляться с использованием официального адреса электронной почты, расположенного в почтовом домене контрагента и указанного в договоре с контрагентом;
- соблюдения пунктуальности и организованности в решении текущих задач и работе с документами, сопровождающими процесс сотрудничества;
- уважения и учета национальных и культурных традиций и особенностей;
- понимания того, что то, что сообщается, должно быть истинным;
- гарантий соблюдения конфиденциальности, уважения и деловитости со стороны третьих лиц, привлекаемых контрагентом для исполнения обязательств в интересах ООО «КСК».

10.4. В случае, если конфликтная ситуация все же возникла, контрагенту следует сообщить об этом на «Линию доверия комплаенса» с использованием выше указанных ресурсов.

11 Устойчивое развитие

11.1. ООО «КСК» признает необходимость своего участия в повестке устойчивого развития, реализуемой на национальном и международном уровнях, и в этой связи определило для себя цели в области устойчивого развития и механизмы их достижения с учетом работы в сфере машиностроительной отрасли и актуальных направлений развития в мировом сообществе при их соответствии ценностям и проектам национального уровня.

11.2. В связи с этим ООО «КСК» напоминает о необходимости и ожидает от контрагента:

- принятие мер по улучшению условий труда своих работников при минимизации риска причинения вреда их здоровью при выполнении трудовых обязанностей на рабочем месте;
- внедрение в производственные процессы технологий, которые позволяют как достигать производственных целей, так и минимизировать негативное воздействие на окружающую среду;
- недопущение ситуаций нарушения своими работниками и третьими лицами, привлекаемыми для исполнения обязательств в интересах ООО «КСК», договорных отношений с ООО «КСК» и норм российского законодательства, а в случае их возникновения – привлекать к ответственности таких работников в соответствии с российским законодательством;
- добровольное и деловитое участие в разрешении любых конфликтных ситуаций путем, прежде всего, переговоров;
- поддержка высокого уровня квалификации своих работников при выполнении любых обязательств (временных, трудовых, финансовых, иных) в процессе сотрудничества с ООО «КСК»;
- выражение готовности сотрудничества с бизнес-сообществом и органами власти по направлениям развития повестки устойчивого развития на национальном и международном уровнях.

11.3. В целях подтверждения разделения принципов и ценностей ООО «КСК» в области устойчивого развития контрагенту будет предложено прохождение процедуры оценки соответствия критериям устойчивого развития в соответствии с методическими рекомендациями по проведению ESG-оценки контрагентов.

12 Ответственность за нарушение Кодекса делового поведения контрагента

12.1. Положения настоящего Кодекса делового поведения контрагента ООО «КСК» не являются исчерпывающими и могут быть дополнены в соответствии с корпоративным развитием и продвижением и в рамках российского права.

12.2. Контрагентам ООО «КСК» следует помнить, что соблюдение настоящего Кодекса делового поведения контрагента положительным образом сказывается на отношениях сотрудничества с ним в настоящем и принятии решения об их продлении в будущем, в то время как его несоблюдение (нарушение) или сокрытие информации об его несоблюдении (нарушении) недопустимо и признается основанием к прекращению отношения сотрудничества, а в ряде случаев – иного вида ответственности в соответствии с действующим российским законодательством.